

第118回 (令和元年10月) 情報処理技能検定試験(表計算) 3級問題

<問題>

- 下記の<入力データ>を基に、<処理条件>に従って表を完成し、印刷しなさい。
表題は表の中央、見出しは中央揃え、文字は左揃え、数字は右揃えとし、3桁ごとにコンマをつけること。
- 試験時間は30分とする。ただし、印刷は試験時間外とする。

<入力データ>

コード	社員名	出張日数	販売額(千)
101	大川 二郎	13	1,813
102	小野田 桜	15	2,108
103	藤村 由美	18	2,796
104	平井 秀雄	17	2,600
105	清水 勇気	14	1,951
106	谷 かおり	19	2,685
107	望月 志保	20	2,807
108	中山 哲夫	16	2,362
109	青木 正子	12	1,859

<乗率表>

販売額(千)	乗率
2,600以上	3.9%
それ以外	3.6%

<処理条件>

- <出力形式1>のような出張販売諸手当一覧表を作成しなさい。(—— の部分は空白とする)
- 出張手当 = $3,570 \times \text{出張日数}$
- 乗率は<乗率表>を参照し、求めなさい。(%の小数第1位までの表示とする)
 営業手当 = $\text{販売額(千)} \times 1,000 \times \text{乗率}$
 奨励金 = $\text{販売額(千)} \div \text{出張日数} \times 100$ (整数未満切り上げ)
 総支給額 = 出張手当 + 営業手当 + 奨励金
- 合計を求めなさい。
- 奨励金の昇順に並べ替えなさい。
- <出力形式2>のような処理をしなさい。すべて¥表示とする。(平均は整数未満四捨五入の表示とする)
- 罫線の太線と細線を区別する。(外枠は太線とする)

<出力形式1>

出張販売諸手当一覧表

コード	社員名	出張日数	出張手当	販売額(千)	乗率	営業手当	奨励金	総支給額
——	合計	——			——			

(途中省略)

<出力形式2>

	出張手当	営業手当	奨励金
平均			
最大			